



Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye

Gazdasági csoport

szakmai egységébe

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

gazdasági koordinátor

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama a foglalkoztatás jellege: határozatlan idejű, teljes munkaidős közalkalmazotti jogviszony

A munkavégzés helye: 1238 Budapest, Grassalkovich út 104.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: Nem önállóan gazdálkodó költségvetési szervnél az intézményi gazdasági folyamatok koordinálásáért felel. Feladatai közé tartozik többek között költségvetési tervezetek készítése, költségvetési beszámolóhoz adatszolgáltatás, javaslattétel előkészítésében való részvétel, kapcsolattartás a fenntartó és finanszírozó szervezetekkel, jelentések, adatszolgáltatások menedzselése, a szakmai egységben dolgozók koordinálása.

Illetmény és juttatások: Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Felső középfokú szakképesítés, emelt szintű szakképesítés, szakképesítés-ráépülés, közgazdasági, pénzügyi és számviteli ill. egyéb gazdasági területen szerzett szakképesítés.
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Pontos, precíz, önálló munkavégzés
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség, magyar állampolgárság
- Egészségügyi alkalmasság

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- legalább 3 év szakmai tapasztalat,
- felsőfokú szakirányú szakképzettség
- költségvetési szervnél szerzett tapasztalat
- szakmaiság, szakértelem, szakmai felkészültség, szaktudás
- elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért



A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány
- Iskolai végzettséget/ képesítést igazoló okiratok másolata
- A Kjt. 20/A § (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. november 28.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye nevére, Tar-Bárczy Szilvia intézményvezető részére történő megküldésével (Cím: 1238 Budapest, Grassalkovich út 104.).
Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 24/2025., valamint a munkakör megnevezését: gazdasági koordinátor.
- Elektronikus úton Tar-Bárczy Szilvia intézményvezető részére az szgyi23@szgyi23.hu e-mail címen keresztül (a levél tárgyában kérjük tüntesse fel: 24/2025., gazdasági koordinátor).

A pályázat elbírálásának módja, rendje: A beérkezett pályázatok megismerése, az erre a célra összehívott szakmai bizottság személyes meghallgatásokat követő véleményezése, és az általa felállított rangsor alapján, a Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetője dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására. A pályázatok elbírálása beérkezett pályázatok alapján folyamatos.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. november 30.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ: A munkáltató 4 hónap próbaidőt köt ki. A pályázató, a pályázati határidő leteltét követően az erkölcsi bizonyítvány kivételével hiánypótlási lehetőséget nem biztosít. Az erkölcsi bizonyítványt legkésőbb a szakmai bizottság meghallgatásán kell bemutatni.

Intézményi iktatószám: 24/2025., KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 132147
