



Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

szakmai egységébe

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

asszisztens

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: részmunkaidő, heti 30 óra, nyitva tartáshoz igazodóan

A munkavégzés helye: 1238 Budapest, Táncsics Mihály utca 45.

- **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:** a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat jogszabályok által meghatározott feladatainak szakszerű támogatása. A szakmai munka adminisztratív támogatása, elektronikus adatszolgáltatások végzése. Iktatás, postázás, ügyfelek fogadása, a családsegítők munkájának segítése. Helyettesítési időszakban (gondnok távolléte esetén) gépjárművezetői, napi személyszállítási (szépkorúak) feladatok ellátása.

Illetmény és juttatások: Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium végzettség,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség, magyar állampolgárság,
- Egészségügyi alkalmasság,
- B kategóriás jogosítvány

Elvárt kompetenciák:

- pontos, precíz, önálló munkavégzés,
- jó probléma megoldó képesség,
- szociális érzékenység

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- az intézmény ellátási területén szerzett helyismeret,
- hasonló területen szerzett szakmai tapasztalat,
- 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet mellékletében előírt képesítések



A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Iskolai végzettséget/ képesítést igazoló okiratok másolata
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagba foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.10.30.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye címére történő megküldésével (1238 Budapest, Grassalkovich út 104.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 27/2024., valamint a munkakör megnevezését: asszisztens.
- Elektronikus úton Tar-Bárczy Szilvia intézményvezető részére az szgyi23@szgyi23.hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának módja, rendje: A beérkezett pályázatok megismerése, az erre a célra összehívott szakmai bizottságszemélyes meghallgatásokat követő véleményezése, és az általa felállított rangsoralapján, a Szociális és Gyermekjóléti Intézmény vezetője dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására. A pályázatok elbírálása a beérkezett pályázatok alapján folyamatos.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.10.31.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ: A munkáltató 4 hónap próbaidőt köt ki. A pályázatot a pályázati határidő leteltét követően az erkölcsi bizonyítvány kivételével hiánypótlási lehetőséget nem biztosít. Az erkölcsi bizonyítványt legkésőbb a szakmai bizottság meghallgatásán kell bemutatni.

Intézményi iktatószám: 27/2024., KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 86913