

**Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2017.(IV.21.) önkormányzati rendelete
egyes szociális tárgyú önkormányzati rendeletek módosításáról**

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében, továbbá

- az 1. alcím tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (1) bekezdés b) pontjában, 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, 23. § (5) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörökben,

- a 2. alcím tekintetében Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8a. pontjában, 23. § (5) bekezdés 11a. pontjában, továbbá a a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 58/B. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörökben,

- a 3. alcím esetében a a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésének a) pontjában és 134/E. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzübeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete módosítása

1. §

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzübeli és természetbeni ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (2) bekezdésének b) pont bb) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[3. § (2) Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a Képviselő-testület az arra jogosult személynek

...

[b) természetbeni ellátásként]

bb) karácsonyi segélyt (élelmiszercsomag)

...

(a továbbiakban együtt: szociális ellátások) állapít meg, külön jogszabályban, valamint az e rendeletben meghatározott feltételek szerint.”

2. §

A Rendelet 5. § (4) bekezdése

a) d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény, bankszámlakivonat, valamint a tárgyévi összegre vonatkozó nyugdíjösszesítő, ennek hiányában közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozat arról, hogy az ellátás összegét levonás nem terheli,”

b) h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági döntés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,”

c) a következő n) ponttal egészül ki:

„n) Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. Kerületi Hivatala által megállapított ellátások esetén (ápolási díj, aktív korúak ellátása, időskorúak járadéka) ezen hatóság által kiadott. az ellátás folyósításáról, illetve annak összegéről szóló igazolás”

3. §

A Rendelet 11. § -ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § A rehabilitációs célú támogatás havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 92 %-a.”

4. §

A Rendelet 15. § (2) bekezdésében a „Budapest Főváros XXIII. Kerület Soroksár Önkormányzatának Dr. Nádor Ödön Egészségügyi, Szociális és Gyermekjóléti Intézménye Család-és Gyermekjóléti Központját” szövegrész helyébe a „Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye Család- és Gyermekjóléti Központját” szöveg lép.

5. §

A Rendelet 20. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A rehabilitációs célú települési támogatást igénylő személy részére az ellátásra való jogosultság a megszüntetéstől számított 6 hónapon belül - ide nem értve a 19. § (3) bekezdése szerinti megszüntetési eseteket – megállapítható a Foglalkoztatási Osztállyal vagy a Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézményével történő előzetes együttműködés teljesítése nélkül is, amennyiben az egyéb jogosultsági feltételek fennállnak.”

6. §

A Rendelet 22. § (2) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) a 19. § (3) bekezdése szerinti esetekben a kötelezettségszegés napjától [kell megszüntetni.]”

7. §

A Rendelet 26. § (3) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Lakásfenntartási támogatás annak állapítható meg, aki az érintett ingatlanban az alábbi jogcímek valamelyike szerint életvitelszerűen lakik, és a kerületben legalább két éve állandó lakóhellyel rendelkezik:

- a) bérlő
- b) bérlőtárs
- c) albérlő
- d) tulajdonos,
- e) tulajdonostárs
- f) lízingbevevő
- g) haszonélvező
- h) családtag
- i) szívességi lakáshasználó
- j) „„

8. §

A Rendelet 29. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A lakásfenntartási támogatást az érintett közüzemi szolgáltatónak, illetve a tüzelőanyagot forgalmazó vállalkozás részére kell a - kérelmező a 26. § (2) bekezdésében megjelölt költségeinek (részbeni) fedezetéül - folyósítani.”

9. §

A Rendelet 32. §-a a következő d) ponttal egészül ki:

„[32. § A lakásfenntartási támogatás megállapításához szükséges]

...

d) igazolás a lakás használatának jogcíméről”.

10. §

A Rendelet 35. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„Ha a lakásfenntartási támogatásban részesülő személy soroksári lakóhelye a támogatás folyósításának időtartama alatt megszűnik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást teljes összegben kell folyósítani, de a támogatás folyósítását meg kell szüntetni.”

11. §

A Rendelet 39. § (2) és (3) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A rendkívüli gyógyszer-támogatás iránt benyújtott kérelem kötelező melléklete a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök költségét tartalmazó hitelt érdemlő igazolás.

(3) A rendkívüli gyógyszer-támogatás akkor állapítható meg, ha a kérelmező hitelt érdemlően igazolja, hogy a támogatással érintett gyógyszer, gyógyászati segédeszköz igénybevételére nem eseti jelleggel, hanem egészségi állapota javításához, illetve fenntartásához huzamosabb ideig, illetve folyamatosan sor kerül. Vitaminokra, illetve orvosi vény nélkül beszerezhető táplálék- és étrendkiegészítőkre beadott igények a támogatás megállapítása során nem vehetőek figyelembe.”

12. §

A Rendelet 41. § -a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Rendkívüli települési temetési támogatásra (a továbbiakban: temetési támogatás) jogosult az a kérelmező,

a) aki Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik, és életvitelszerűen ott tartózkodik, vagy

b) aki Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel és tartózkodási hellyel rendelkezik, és életvitelszerűen tartózkodási helyén él.

(2) A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

(3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulására igényelt temetési támogatásra jogosult az eltemettető, ha az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg

a) családjában az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 230%-át,

b) egyedül élő vagy egyedülálló személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280 %-át.

(4) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt temetési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot. A temetési számlát és a halotti anyakönyvi kivonatot az eltemettetőnek a támogatás megállapítását követően vissza kell adni.

(5) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt temetési támogatás összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség mértékének

a) 10%-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 230%-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280 %-át;

b) 15 %-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 270 %-át;

c) 20%-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 210 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 260 %-át;

d) 25%-a, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át

nem haladja meg.

(6) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt temetési támogatás naptári évben megállapított összege nem kerül beszámításra a naptári évben a 38. § - 40. § alapján megállapított önkormányzati támogatások éves keretösszegébe.

(7) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének összege a Budapesti Temetkezési Intézet Zrt. által kiadott tájékoztató alapján kerül megállapításra.

(8) Az eltemettető az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulására igényelt temetési támogatás iránti kérelmét az elhalálozás napjától számított 60 napon belül nyújthatja be.

13. §

A Rendelet 42. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Beiskolázási segélyre jogosult az a kérelmező, aki

a) Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik, és életvitelszerűen ott tartózkodik, vagy

b) aki Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel, és tartózkodási hellyel rendelkezik, és életvitelszerűen tartózkodási helyén él.

(2) A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnyilvántartás adatai irányadóak.

(3) Beiskolázási segélyben részesülhet

a) az a nappali tagozaton tanulmányokat folytató kiskorú, vagy

b) az a nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséig vagy

c) az a nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytató nagykorú, legfeljebb 23. életévének betöltéséig

aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre nem jogosult, és akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280%-át nem haladja meg.

(4) A beiskolázási segély évente egy alkalommal adható, melynek összege 5 000,- Ft/tanuló.

(5) A beiskolázási segély iránti kérelem jelen rendelet 4. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be minden év augusztus 15. napjától szeptember 15-ig. Az (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott tanulók esetében a beiskolázási segély iránti kérelem mellé csatolni kell az oktatási intézmény igazolását a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról.”

14. §

A Rendelet 43. § -a helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A helyi gyermeknevelési támogatásra jogosult az a kérelmező,

a) aki Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik, és életvitelszerűen ott tartózkodik, vagy

b) aki Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel, és tartózkodási hellyel rendelkezik, és életvitelszerűen tartózkodási helyén él.

(2) A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnyilvántartás adatai irányadóak.

(3) A helyi gyermeknevelési támogatás célja a tartósan beteg, illetve fogyatékos gyermek családi környezetben történő ellátásának elősegítése.

(4) A helyi gyermeknevelési támogatás megállapításakor a Cst. 4. § f) pontjában meghatározott fogalmakat, a vagyoni helyzet vizsgálatakor a Gyvt. 19.§ (6)-(7) bekezdésében meghatározott fogalmakat kell alkalmazni.

(5) Helyi gyermeknevelési támogatás állapítható meg annak a gyermeknek, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át nem haladja meg és tizennyolc évesnél fiatalabb gyermek magasabb összegű családi pótlékban részesül.

(6) A helyi gyermeknevelési támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságról szóló jogerős határozat egy másolati példányát, valamint a határozat közlésével egyidejűleg visszajutott szakorvosi igazolást a tartós betegség, súlyos fogyatékoság fennállásáról. A szakorvosi igazolást az Eljáró hatóság lemásolja, és azt követően visszaadja a kérelmezőnek.

(7) A helyi gyermeknevelési támogatás havi összege:

a) a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékoságokról szóló 5/2003. (II. 19.) EszCsM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt betegségek, illetve fogyatékoságok valamelyikében szenvedő és magasabb összegű családi pótlékban részesülő jogosult részére 8 000,- Ft.

b) a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékoságokról szóló 5/2003. (II. 19.) EszCsM rendelet (a továbbiakban: rendelet)

ba) 1. számú mellékletében felsorolt valamely betegséggel egyidejűleg a rendelet 1.számú mellékletében felsorolt valamely fogyatékoságban is szenvedő és magasabb összegű családi pótlékban részesülő jogosult, vagy

bb) 1. számú mellékletében felsorolt több betegségben vagy fogyatékoságban egyidejűleg szenvedő és magasabb összegű családi pótlékban részesülő jogosult részére 15 000,- Ft.

(8) A helyi gyermeknevelési támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától 1 évre kell megállapítani. Amennyiben a jogosultság időtartama alatt a helyi gyermeknevelési támogatásra jogosult gyermek nagykorúvá válik, úgy a jogosultság a gyermek nagykorúvá válásának időpontját követő hónap utolsó napjáig kerül megállapításra. Amennyiben a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegség vagy fogyatékoság felülvizsgálata 1 éven belül esedékes, úgy a jogosultságot a felülvizsgálat hónapjának utolsó napjáig kell megállapítani.

(9) Amennyiben a jogosultsági feltételekben bekövetkezett változások okán a helyi gyermeknevelési támogatás folyósítását meg kell szüntetni, úgy az a tárgy hónap végén kerül megszüntetésre.

(10) A helyi gyermeknevelési támogatásra való jogosultság ismételt megállapítása iránti kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző két hónapban is benyújtható. Ebben az esetben az új jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani. Amennyiben az új jogosultság időtartama alatt a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegség vagy fogyatékoság következő felülvizsgálata esedékes, úgy az új jogosultságot a felülvizsgálat hónapjának utolsó napjáig kell megállapítani.

(11) A helyi gyermeknevelési támogatás iránti kérelmeket jelen rendelet 5. számú melléklete szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.”

15. §

A Rendelet 49. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Természetbeni szociális ellátásként karácsonyi élelmiszersegély csomag nyújtható azon hátrányos szociális helyzetű személyek, családok részére:

- a) akik Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel rendelkeznek, és életvitelszerűen ott tartózkodnak, vagy
- b) akik Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel, és tartózkodási hellyel rendelkeznek, és életvitelszerűen tartózkodási helyükön élnek.

(2) A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak.

(3) A karácsonyi élelmiszersegély csomag iránti kérelmeket tárgyév október 1-től november 2-ig lehet írásban benyújtani az Eljáró hatósághoz az erre rendszeresített, jelen rendelet 7. számú melléklete szerinti formanyomtatványon.

(4) Karácsonyi élelmiszercsomagban részesíthető az az igénylő, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedül élő, illetve gyermekét egyedül nevelő szülő esetében 350 %-át nem haladja meg.

(5) A kérelemhez csatolni kell a család havi jövedelméről szóló igazolást.,,

16. §

A Rendelet 51. § (2) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:

„[(2) Az eltemettetésre köteles személy kérelemre részben vagy egészben mentesíthető a köztemetés költségeinek megtérítése alól, ha]

...

d) az elhunyt személy, még életében olyan magatartást tanúsított az eltemettetésére kötelezett személlyel, illetve annak közeli hozzátartozójával szemben, melynek folytán az elhunyt és a eltemettetésre kötelezett személy közötti személyes kapcsolat nyilvánvalóan súlyos mértékben megromlott vagy megszakadt (például a kötelezett személy vagy hozzátartozója sérelmére elkövetett bűncselekmény, tartási kötelezettség elmulasztása, bántalmazása stb.).”

17. §

A Rendelet 1. számú mellékletének

- a) „II. Egyéb vagyontárgyak” alcíme helyébe a „III. Egyéb vagyontárgyak” alcím lép,
- b) „Megjegyzés” alcíme alatt az „A kérelemhez - amennyiben a kérelmező családjában jövedelemmel rendelkező személy, vagy oktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató nagykorú nappali tagozaton él - csatolni kell.” szövegrésze helyébe az „A kérelemhez - amennyiben a kérelmező családjában jövedelemmel rendelkező személy, vagy oktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató nagykorú él - csatolni kell.” szöveg lép,
- c) „Jövedelmek igazolásához:” alcímének

ca) c)-d), h), k) és l) pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„c) álláskeresési támogatás esetén Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztály Budapest XX. kerületi Hivatala Foglalkoztatási Osztály (a továbbiakban Foglalkoztatási Osztály) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,”

„d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény, bankszámlakivonat, valamint a tárgyévi összegre vonatkozó nyugdíjösszesítő, ennek hiányában a kérelmező teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt nyilatkozata arról, hogy az ellátás összegét levonás nem terheli,”

„h) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Hatósági és Gyámügyi Osztály határozata,”

„k) amennyiben a kérelmező közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Foglalkoztatási Osztály igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,”

„l) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező ezen jövedelmek vonatkozásában adott, teljes bizonyító erejű magánokiratban, vagy közokiratban tett nyilatkozata,”

cb) az „Amennyiben a családban nem tanköteles, nappali tagozaton tanulmányokat folytató gyermek esetén iskolalátogatási igazolást kell becsatolni.” szövegrésze helyébe az „A családban élő nem tanköteles, nappali tagozaton tanulmányokat folytató gyermek esetén iskolalátogatási igazolást kell becsatolni.” szöveg lép.

18. §

A Rendelet 2. számú mellékletének I. főpontja (Az igénylő adatai) a következő 6. alponttal egészül ki:

„6. Jövedelmi adatok

	A	B	C	D			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Kérelmezővel közös háztartásban élő személyek				
		havi jövedelme (forint)					
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
	ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						

2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

”

19. §

A Rendelet 2. sz. mellékletének IV. pontja helyébe a következő IV. pont lép:

„IV. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Budapest, 20 ___ év _____ hó ___ nap

kérelmező házastársa/élettársa/
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Kijelentem, hogy a lakásfenntartási támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szöveget áthúzással törölni!)*

Budapest, 20 ___ év _____ hó ___ nap

kérelmező házastársa/élettársa/
bejegyzett élettársa aláírása

kérelmező aláírása

Csatolandó mellékletek:

- igazolás a lakásban tartózkodás jogcíméről (pl. tulajdoni lap, adásvételi szerződés, bérleti szerződés),
- igazolás a lakás nagyságáról (pl. adás-vételi szerződés, ajándékozási szerződés stb.),
- hivatalos igazolás hiányában alaprajz a lakásról,
- utolsó havi szolgáltatói számla (gáz-, villanyszámla, Díjbeszedő számla, attól függően, hogy melyikre kéri a támogatás megállapítását)

A jövedelme igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
 - b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtást közvetlenül megelőző, adóbevallással lezárt évben szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről szóló nyilatkozat,
 - c) álláskereső támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztály Budapest XX. kerületi Foglalkoztatási Osztály (a továbbiakban: Foglalkoztatási Osztály) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
 - d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén az éves nyugdíjösszesítő,
 - e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegéről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
 - f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
 - g) szünetelő vállalkozás esetén az azt alátámasztó dokumentum,
 - h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést, gyermektartásdíjat megállapító bírósági döntés, a gyermekelhelyezésről szóló szülői egyezségről kiállított irat vagy gyámhivatali határozat,
 - i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Hatósági és Gyámügyi Osztály határozata,
 - j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
 - k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
 - l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Foglalkoztatási Osztály igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
 - m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező ezen jövedelmek vonatkozásában adott, teljes bizonyító erejű magánokiratban, vagy közokiratban tett nyilatkozata
- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását

A kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyája és a családtagjai lakcímkártyája és TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

Tájékoztatásul a jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedempótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.”

20. §

A Rendelet 3. számú mellékletének III. pontja helyébe a következő III. pont lép:

„III. Jövedelmi adatok*

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmező családjában élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és						

egyéni vállalkozásból származó jövedelem						
3. Rendszeres pénzbeli ellátás a kormányhivataltól (AKE, ápolási díj, stb.)és az önkormányzattól (pl. rehabilitációs ellátás)						
4. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem						
5. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások						
6. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYES, GYED, GYET, családi pótlék, gyermektartás díj, stb.)						
7. Állami Foglalkoztatási szervek (Foglalkoztatási Osztály) által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás						
8. Föld és bérbeadásából származó jövedelem						
9. Egyéb (pl.: ösztöndíj)						
10. Összes jövedelem						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki). _____ Ft/hó.

(A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-9 pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)*

21. §

A Rendelet 3. számú melléklete „Tájékoztató kérelem kitöltéséhez” részének „III. Mellékletek” pontja helyébe a következő „III. Mellékletek” pont lép:

„III. Mellékletek:

A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyája és a családtagjai lakcímkártyája és TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

Csatolandó mellékletek:

- A jövedelme igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtást közvetlenül megelőző, adóbevallással lezárt évben szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről szóló nyilatkozat,
- c) álláskereső támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztály Budapest XX. kerületi Foglalkoztatási Osztály (a továbbiakban: Foglalkoztatási Osztály) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény és éves nyugdíjösszesítő, bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegéről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) szünetelő vállalkozás esetén az azt alátámasztó dokumentum,
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést, gyermektartásdíjat megállapító bírósági döntés, vagy a gyermekelhelyezésről szóló szülői egyezségről kiállított hivatalos irat,
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Hatósági és Gyámügyi Osztály határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Foglalkoztatási Osztály igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező ezen jövedelmek vonatkozásában adott, teljes bizonyító erejű magánokiratban, vagy közokiratban tett nyilatkozata

n) Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. Kerületi Hivatala által megállapított ellátások (ápolási díj, aktív korúak ellátása, időskorúak járadéka) esetén, a Hivatal igazolása az ellátás folyósításáról, illetve annak összegéről.

Csatolni kell továbbá:

- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását
- **minden olyan okirat (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.**
- *Elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén az eltemetető nevére kiállított számla és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát.*”

22. §

A Rendelet 5. számú melléklete „Tájékoztató” részének a II. pontja helyébe a következő II. pont lép:

„II. Kötelező mellékletek:

1. A kérelemnyomtatvány mellé csatolni kell a **jövedelemigazolásokot az alábbiak szerint:**

- a) a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző havi NETTÓ munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző, adóbevallással lezárt évben szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- c) álláskeresési támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala XX. Kerületi Hivatal Foglalkoztatási Osztály megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény és éves nyugdíjösszesítő, bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) szünetelő vállalkozás esetén az azt alátámasztó dokumentumot,
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést, vagy gyermektartásdíjat megállapító bírósági döntés, vagy a gyermekelhelyezésről szóló szülői egyezségről kiállított hivatalos irat,
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Gyámhivatal határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,

- m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező ezen jövedelmek vonatkozásában adott, teljes bizonyító erejű magánokiratban, vagy közokiratban tett nyilatkozata
- n) Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. Kerületi Hivatala által megállapított ellátások (ápolási díj, aktív korúak ellátása, időskorúak járadéka) esetén, a Hivatal igazolása az ellátás folyósításáról, illetve annak összegéről.

2. A helyi gyermeknevelési támogatás iránti **kérelem kötelező melléklete a magasabb összegű családi pótlékra való jogosultságról szóló jogerős határozat** egy másolati példánya, valamint a határozat közlésével egyidejűleg visszajutott **szakorvosi igazolás** a tartós betegség, súlyos fogyatékosság fennállásáról. A szakorvosi igazolást az Eljáró hatóság lemásolja és azt követően visszaadja a kérelmezőnek.”

23. §

A Rendelet 6. számú melléklet „Tájékoztató kérelem kitöltéséhez” részének III. pontja helyébe a következő III. pont lép:

„III. Mellékletek:

A kérelem ügyfélszolgálatnál történő benyújtása esetén az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa és lakcímkártyája és a családtagjai lakcímkártyája és TAJ kártyájának bemutatása szükséges.

Csatolandó mellékletek:

- A jövedelme igazolására:

- a) a munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtást közvetlenül megelőző, adóbevallással lezárt évben szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről szóló nyilatkozat,
- c) álláskeresési támogatás esetén a Budapest Főváros Kormányhivatala XX. Kerület Hivatal Foglalkoztatási Osztály megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény (nyugdíjösszesítő), bankszámlakivonat,
- e) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- f) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átadásáról szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- g) szünetelő vállalkozás esetén az azt alátámasztó dokumentum,
- h) a házasság felbontását, gyermekelhelyezést, gyermektartásdíjat megállapító bírósági döntés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított hivatalos irat,
- i) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. kerületi Gyámhivatal határozata,
- j) ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- k) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- l) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló

nyilatkozat és a Budapest Főváros Kormányhivatala XX. Kerületi Hivatal Foglalkoztatási Osztály igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
 m) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező ezen jövedelmek vonatkozásában adott, teljes bizonyító erejű magánokiratban, vagy közokiratban tett nyilatkozata

- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását
- ***Igazolás a kérelmező gyógyszerköltségéről nyomtatvány csak a háziorvos / szakorvos aláírásával és bélyegzőlenyomatával fogadható el.***

24. §

A Rendelet 7. számú mellékletének Tájékoztató része helyébe a következő Tájékoztató lép:

„Tájékoztató

Karácsonyi élelmiszercsomagban részesíthető az az igénylő, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át (85 500 Ft-ot), egyedül élő esetében 350 %-át (99 750 Ft-ot) nem haladja meg.

A kérelmező a kérelemben saját, valamint a vele egy háztartásban lakó közeli hozzátartozók adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékot a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni.

A kérelemhez mellékelni kell:

- **lakcímet igazoló hatósági bizonyítvány másolata;**

- A háztartás tagjainak **jövedelemigazolása.**

(Munkabér esetén a kérelem leadását megelőző hónap NETTÓ BÉRÉRŐL szóló munkáltatói igazolás. A nem havi rendszerességgel szerzett vagy vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról szóló igazolás),

Nyugdíj esetén a Nyugdíjfolyósító éves igazolása

- **munkanélküli személyeknél a Foglalkoztatási Osztály igazolása arról, hogy regisztrált munkanélküli és ellátásban nem részesül;**

- **amennyiben a nagykorú gyermek nappali tagozaton tanulmányokat folytat, az oktatási intézmény igazolása a folyósított ösztöndíj mértékéről.**

A támogatás iránti kérelmeket tárgyév október 1-től november 2-ig lehet írásban benyújtani a Polgármesteri Hivatal Humán-közszolgáltatási Osztályán.

A megjelölt határidő előtt és után benyújtott kérelmeket, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 30. § d) pontja alapján, érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.”

2. Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testületének a Helyi Szociálpolitikai Kerekasztal létrehozásáról szóló 41/2012. (IX. 21.) önkormányzati rendelete módosítása

25. §.

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testületének a Helyi Szociálpolitikai Kerekasztal létrehozásáról szóló 41/2012. (IX. 21.) önkormányzati rendelete 1. § (3) bekezdésének d), e), f) és g) pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„[1. § (3) A Kerekasztal szavazati joggal rendelkező tagjai:]

...

- d) Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézményének (a továbbiakban: XXIII. kerületi SZGYI) a vezetője,
- e) a XXIII. kerületi SZGYI Család- és Gyermekjóléti Központ vezetője,
- f) a XXIII. kerületi SZGYI Gondozó Szolgálat vezetője,
- g) A XXIII. kerületi SZGYI Bölcsőde vezetője,

...”

3. Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testületének az adósságkezelési szolgáltatásról szóló 18/2013. (IV. 19.) önkormányzati rendelete módosítása

26. §

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testületének az adósságkezelési szolgáltatásról szóló 18/2013. (IV. 19.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Adósságkez. Rendelet) 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott cél érdekében az adósságkezelési szolgáltatás rendszerét, az adósságkezelési szolgáltatásba bevonható adósságtípusok körét, a szolgáltatásra való jogosultság feltételeit, az adós, az adóssághoz tartozó jogosultja, Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermekjóléti Intézménye Család-, és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: Család-, és Gyermekjóléti Központ), valamint az Önkormányzat közötti együttműködés formáit, az adósságcsökkentési támogatás mértékét és a kérelmek elbírálásának rendjét szabályozza.”

27. §

Az Adósságkez. Rendelet 2. § (1) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendelet hatálya az Önkormányzat közigazgatási területén élő, a kerületben bejelentett lakóhellyel rendelkező, ott életvitelszerűen élő, vagy bejelentett lakóhellyel és tartózkodási hellyel rendelkező, a tartózkodási helyén életvitelszerűen élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 3. § (1) - (3) bekezdése szerinti jogosultakra terjed ki, akik

- a) az önkormányzat tulajdonában álló lakásban bérlőként (bérlőtársként, társbérlőként),
- b) lakás céljára szolgáló ingatlanban tulajdonosként, hasznélvezeti jog alapján, bérlőként, vagy a tulajdonos, vagy a hasznélvező egyenesági rokonaként,

c) bérlőként az állam nevében és javára a Nemzeti Eszközkezelő Zrt. által megvásárolt lakóingatlanban laknak.”

28. §

Az Adósságkez. Rendelet 3. § (12) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[3. § E rendelet alkalmazásában:]

12) lakás: olyan összefüggő helyiségcsoport, amely helyiségei, közművesítettsége, melegvíz-ellátása és fűtési módja alapján valamelyik komfortfokozatba sorolható”

29. §

Az Adósságkez. Rendelet 5. § (4) bekezdésének d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„[5. § (4) A jövedelmet]

...

d) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény, bankszámlakivonat, valamint a tárgyévi összegre vonatkozó nyugdíjösszesítő, ennek hiányában közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt nyilatkozat arról, hogy az ellátás összegét levonás nem terheli

...

a továbbiakban együtt: (jövedelemigazolás) igazolja”.

30. §

Az Adósságkez. Rendelet 8. § (2) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Eljáró hatóság az adósságcsökkentési támogatás iránti kérelem elbírálása során, amennyiben azt a tényállás tisztázása vagy jogerős határozatban megállapított kötelezettség teljesítésének ellenőrzése szükségessé teszi, környezettanulmányt végez, illetőleg környezettanulmány elvégzését kérheti a Család és Gyermejjóléti Központtól.”

31. §

Az Adósságkez. Rendelet 13. §-a a következő g) ponttal egészül ki:

„[13. § Az önkormányzat adósságkezelési szolgáltatása az adósságkövetelés jogosultjával kötött megállapodás esetén az alábbi adósságtípusokra terjed ki:]

...

g) nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás.”

32. §

Az Adósságkez. Rendelet 19. § (1) és (5) bekezdésének, továbbá (8) bekezdésének e) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az adós köteles a szolgáltatás igénybevételére irányuló kérelme benyújtását megelőzően adósságkezelési tanácsadást igénybe venni. Ennek érdekében köteles együttműködni és előzetes együttműködési megállapodást kötni a Család-és Gyermejkölési Központtal.”

„(5) Az adós köteles az adósságkezelési szolgáltatásba bevont tartozásának a 21.§ (4) bekezdés a) – c) pontjában meghatározott - rá vonatkozó - százalékát (a továbbiakban önrész) az adósságkövetelés jogosultja részére egy összegben megfizetni, legkésőbb a 7.§ szerinti támogató javaslat megküldését megelőző munkanapig és a megfizetés teljesítésének tényét a Család-és Gyermejkölési Központnál igazolni.”

...

[(8) Az együttműködés során az adós köteles:]

...

e) havonta legalább egy alkalommal a családsegítővel személyesen találkozni és tájékoztatni az adósságkezelési megállapodásban foglaltak végrehajtásáról.

...”

33. §

Az Adósságkez. Rendelet 24. § (4) - (5) bekezdéseinek a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(4) Ha az elhunyt, adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy háztartásában olyan nagykorú személy él, aki jogutódként képes a támogatás feltételeit az igénylő halála után teljesíteni, vagy ha a kiskorú hozzátartozók törvényes képviselője vállalja a támogatás feltételeit, az adósságcsökkentési támogatás tovább folyósítható.

(5) Amennyiben továbbfolyósításra kerül sor, a háztartásában lakó nagykorú személy vagy a kiskorú személy törvényes képviselője a szolgáltatás időtartamának végéig a havi lakásfenntartással kapcsolatos fizetési kötelezettségek teljesítését igazolni köteles.”

34. §

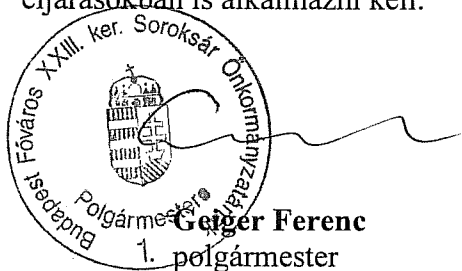
Az Adósságkez. Rendelet 2. sz. mellékletének helyébe jelen rendelet 1. melléklete szerinti 2. melléklet, 3. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete szerinti 3. melléklet lép.

35. §

Ez a rendelet - valamennyi mellékletével együtt - a kihirdetését követő 5. munkanapon lép hatályba.

36. §

Jelen módosító jogszabály rendelkezéseit a hatályba lépéskor folyamatban lévő hatósági eljárásokban is alkalmazni kell.



Záradék

A rendelet 2017. április 12-én az Önkormányzat hivatalos hirdetőtábláján kifüggesztésre került.

Budapest, 2017. április 12.

A Jegyző nevében eljáró:




Vittmanné Gerencsér Judit
Vittmanné Gerencsér Judit
Szervezési és Ügyviteli osztályvezető

Záradék

A rendelet 2017. április 21-én kihirdetésre került.

Budapest, 2017. április 21.

A Jegyző nevében eljáró:



Vittmanné Gerencsér Judit
Vittmanné Gerencsér Judit
Szervezési és Ügyviteli osztályvezető

1. melléklet a 12/2017.(IV.21.) önkormányzati rendelethez
„2. melléklet a 18/2013. (IV. 19.) önkormányzati rendelethez

**Budapest XXIII. kerület Soroksári
 Polgármesteri Hivatal
 Humán-közzszolgáltatási Osztály**

**Iktatási szám:
 Ügyintéző:**

Budapest
 Hősök tere 12.
 1239

Tárgy: _____
 adósságcsökkentési települési támogatás
 iránti kérelméhez tartozó javaslat

**JAVASLAT AZ ADÓSSÁGCSÖKKENTÉSI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS
 MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

Kérelmező neve: _____
 Leánykori név: _____
 Anyja neve: _____
 Születési hely, idő: _____
 Lakóhely: _____
 Tartózkodási hely: _____
 TAJ szám: _____
 Telefonszám: _____

Kérelmezőév.....hó.....napján kereste fel Központunkat azzal, hogy segítséget kérjenek a(összeg) felhalmozott hátralékainak kiegyenlítésében.

A háztartás összes jövedelme Ft. A háztartásban életvitelszerűen fő tartózkodik. Az egy főre eső jövedelemFt

A háztartás havi lakásfenntartással kapcsolatos kiadása összesen- Ft, ami a háztartás összes jövedelmének %-át teszi ki.

Szolgáltató	Havi számlaösszeg *

Összesen:	

Megjegyzés: * A kérelemhez mellékelte közüzemi számlák átlagos havi mértéke.

Ügyfelünk az Előzetes Együtműködési Megállapodás feltételeit teljesítette. A három hónap alatt a havi lakásfenntartással kapcsolatos fizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tett.

Ügyfelünk az adósságkezelésbe bevont tartozás %-át, mint önrészfizetési kötelezettséget egy-összegben megfizette és a Család-és Gyermejjóléti Központ felé leigazolta. Önrész befizetését igazoló postai feladóvevény / pénztári befizetési bizonylat másolatát a leadott iratanyaghoz csatoltuk.

Adósságkövetelés jogosultja	A tartozás összege	Adósságcsökkentési támogatás mértéke	Önrész mértéke (... %)
Összesen:			

Az ügyféllel végzett munkánk és a feltüntetett ügyfél által igazolt adatok alapján vélelmezhető, hogy az utánkötési időszakban jövedelmükből a havi lakásfenntartással kapcsolatos fizetési kötelezettségeiket maradéktalanul tudják teljesíteni.

Ügyfelünk az adósságkezelésbe bevont tartozás – a rendeletben meghatározott esetben – ...%-át meghaladó önrész befizetési kötelezettségének megfizetését vállalja.

Javasoljuk ügyfelünk részére az adósságcsökkentési támogatás megállapítását!

Budapest,

Család- és Gyermejjóléti Központ
vezető

családsegítő”

**2. melléklet a 12/2017.(IV.21.) önkormányzati rendelethez
„3. melléklet a 18/2013. (IV. 19.) önkormányzati rendelethez**

ADÓSSÁGKEZELÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről:

- Budapest XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Egészségügyi és Szociális Intézményének Család- és Gyermekjóléti Központja részéről Központvezető, és,, mint családsegítő

másrészről:

- Név:.....
- Született:an:.....
- Címe:

(a továbbiakban **ügyfél**) között az adósságkezelési szolgáltatásra vonatkozóan.

1) Az ügyfél e megállapodás szerint az alábbiakat vállalja:

A Család-és Gyermekjóléti Központtal együttműködik, amelynek keretében:

- Havonta legalább egy alkalommal, családsegítővel egyeztetett időpontban (legkésőbb, hó 25-éig) megjelenik, és bemutatja a részleteket és a havi lakásfenntartási kiadások befizetését igazoló csekket és bizonylatokat;
- Tudomásul veszi, hogy ha fizetési kötelezettségét két hónapig nem teljesíti (egy szolgáltató felé háromhavi számlával elmarad), akkor a Központ az adósságcsökkentési támogatás megszüntetésére kell, hogy javaslatot tegyen;
- Tudomásul veszi, hogy ha nem jelenik meg a kötelező találkozások valamelyikén, akkor azt a Központnak jeleznie kell az Önkormányzat Humán-közszolgáltatási osztálya felé; amennyiben nem igazolja távollétét, ez az adósságcsökkentési támogatás visszavonását vonja maga után. (Ha a támogatás az ügyfélnek felróható ok miatt szűnik meg, az önkormányzat a már kifizetett támogatást visszaköveteli. Ilyen esetben adósságcsökkentési támogatásban 48 hónapon keresztül ismételtelen nem részesülhet.)
- Az adósságcsökkentési támogatás, ugyanazon szolgáltatónál keletkezett hátralékra, a támogatás folyósítását követő 24 hónapon belül ismételtelen nem állapítható meg.
- Az együttműködési időszak alatt újabb hátralék keletkezését, valamint az ilyen irányba mutató problémákat haladéktalanul jelzi a Központ felé;

- A Központ javaslata alapján adósságkezelési, életvezetési vagy más tanácsadáson vesz részt fizetési képessége javítása érdekében, és szükség esetén háztartási naplót vezet, munkanélküliség esetén a munkavállalás elősegítése érdekében a felajánlott programokon részt vesz;
- Hozzájárul ahhoz, hogy hátraléka alakulásáról a Központ közvetlenül az érintett közüzemektől tájékoztatást kérhessen.

Az együttműködési időszak végén az utolsó számlák bemutatásával egyidejűleg kérjük a 0-s számlákat is bemutatni azoktól a szolgáltatóktól, ahová a támogatás folyósításra került.

2) A Család-és Gyermejjóléti Központ vállalja:

- Tájékoztatja ügyfelét az adósságcsökkentési támogatás igénylésének feltételeiről és a megállapodások megszegésének lehetséges következményeiről;
- Segítségnyújt ügyfele részére a hátralékok rendezésével kapcsolatos ügyek vitelében, szükség szerint életvezetési tanácsadást biztosít, amelyek során ügyfelét az önálló problémamegoldás képességének elsajátítása felé vezeti;
- Javaslatot kell, hogy tegyen az adósságcsökkentési támogatás megszüntetésére, ha az ügyfél nem teljesíti a megállapodásban foglaltakat, azaz:
 - Nem jelenik meg a következő találkozón, vagy
 - lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségét három hónapig nem teljesíti.
- Szükség szerint igazolást ad ki a programban való részvételről;

- 1) Ez a megállapodás 20.....-ig érvényes.
- 2) A felek a megállapodást elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag saját kezű aláírásukkal látták el.
- 3) Ez a megállapodás három példányban készült, amelyek közül az egyik az ügyfelet, a másik a Központot, harmadik példány XXIII. kerület Soroksári Polgármesteri Hivatal Humán-közszolgáltatási Osztályát illeti.

Budapest,

P.H.

Család-, és Gyermejjóléti Központ
vezető

ügyfél”

Indokolás
Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzata Képviselő-testületének az
egyes szociális tárgyú önkormányzati rendeletek módosításáról
12/2017.(IV.21.) önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

Az egyes intézményi és jogszabályi változások okán indokoltá vált a Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testülete szociális tárgyú helyi rendeleteinek a felülvizsgálata. Az áttekintés során három jogszabály - a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet és a Helyi Szociálpolitikai Kerekasztal létrehozásáról szóló 41/2012. (IX. 21.) önkormányzati rendelet, továbbá az adósságkezelési szolgáltatásról szóló 18/2013. (IV. 19.) önkormányzati rendelet - normaszövegének módosítása vált szükségessé.

Jelen módosító jogszabály megalkotásának a célja az, hogy a kerületben bekövetkezett szervezeti változások, és a tárgykört érintő joggyakorlat során felmerült aktualizálási igények normatív szinten is átvezetésre kerüljenek.

Részletes indokolás

1. §

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) karácsonyi segéllyel kapcsolatos rendelkezése módosul annak okán, hogy ezen jogcímen nem élelmiszerutalvány, hanem élelmiszercsomag kerül kiosztásra a rászorulóknak részére.

2. §

Ezen szakasz a Rendeletben foglalt ellátások megállapításához szükséges, az ügyfél által benyújtandó dokumentumok tekintetében tartalmaz korábbi szabályozást pontosító, illetve kiegészítő rendelkezéseket.

3. §

Ezen paragrafusban a korábbi normaszövegbe foglalt elírás került korrigálásra.

4. §

Ezen szakaszban az intézményi változások (azaz a Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzatának Szociális és Gyermejköltségi Intézmények létrejötte) okán felmerült szervezeti elnevezés-módosulás lett átvezetve.

5. §

A rehabilitációs célú települési támogatás igénybevételéhez egyébként szükséges szervezetek megjelölése tekintetében tartalmaz módosítást ezen szakasz.

6. §

A módosítás szükségességét az indokolja, hogy az eredeti normaszövegben a Rendelet nem megfelelő bekezdésére hivatkozott vissza az érintett jogszabályhely.

7. §

Ezen szakaszban a korábbi normaszöveg pontosítása található (lakcím helyett lakóhely szerepel a rendelkezésben), annak érdekében, hogy csak olyan személyek tudják igénybe venni a lakásfenntartási támogatást, akik ténylegesen a XXIII. kerületben élnek.

8. §

A korábbi rendelkezésben foglalt támogatási forma (természetbeni ellátás folyósítása) logikai szempontból kifogásolható, és az sem került korábban konkretizálásra, hogy a támogatott, vagy az érintett vállalkozás részére kerül az kiutalásra. Ezen paragrafus a lakásfenntartási támogatás folyósításának a célját és címzettjét határozza meg, illetve egy elírás korrekcióját tartalmazza.

9. §

Ezen szakasz a lakásfenntartási támogatás megállapításához szükséges dokumentáció bővítéséről rendelkezik.

10. §

Ezen szakasz a 7. §-ban kifejtettek okán eszközölt módosítást tartalmaz.

11. §

Ezen paragrafus rendkívüli települést támogatás körébe tartozó rendkívüli gyógyszer-támogatás megállapítása vonatkozásában tartalmaz konkretizáló rendelkezéseket, hiszen az ellátás a korábbi normaszöveg alapján bármilyen – akár egyszeri alkalommal igénybe vett – gyógyszer (vagy gyógyászati segédeszköz) vonatkozásában is kiutalhatóvá vált. Szűkül azon termékek köre is, melyekre a támogatás tárgyi hatálya kiterjed.

12. § - 15. §

Ezen szakaszok a 7. §-ban foglalt indokokra tekintettel megszüvegezett, továbbá pontosító rendelkezéseket tartalmaznak.

16. §

Ezen paragrafusban a köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítés olyan szubjektív feltétele került meghatározásra, amely alapján a hatóság olyan eltemettetésre köteles személyek tekintetében is elengedheti (vagy csökkentheti) a fizetési kötelezettséget, akik esetében nem kifejezetten anyagi, hanem az elhunyt velük szemben tanúsított magatartása folytán felmerülő okok szolgálnak a kérelmük alapjául.

17. § - 24. §.

Ezen szakaszok a Rendelet mellékleteit módosítják, a fenti rendelkezésekben foglaltakkal összhangban.

25. §

Ezen szakasz Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testülete 41/2012. (IX. 21.) önkormányzati rendeletének intézményi változások okán bekövetkezett módosítását tartalmazza.

26. §

Budapest Főváros XXIII. kerület Soroksár Önkormányzat Képviselő-testületének az adósságkezelési szolgáltatásról szóló 18/2013. (IV. 19.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Adósságkez. Rendelet) ebben a szakaszban az időközben bekövetkezett szervezeti változások okán kerül módosítása.

27. §

Az Adósságkez. Rendelet ezen szakaszban abból a célból kerül módosításra, hogy a szolgáltatást a kerületben lakhellyel rendelkezők közül azok vehessék csak igénybe, akik ténylegesen (életvitelszerűen) itt laknak.

28. §

Ezen szakasz egy értelmező rendelkezésbeli elírást korrigál.

29. §

Ezen paragrafusban a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges jövedelemigazolásokkal kapcsolatos rendelkezés kerül módosításra.

30. §

Ebben a szakaszban a támogatás iránti kérelem elbírálása során készítendő környezettanulmánnyal kapcsolatos eljárási rendelkezés kerül pontosításra.

31. §

Ezen módosító rendelkezés egy eddig nem szabályozott közüzemi szolgáltatási forma esetében is lehetővé teszi az önkormányzat adósságkezelési szolgáltatásának az igénybevételét.

32. §

Ezen szakaszban az arra kijelölt szervezettel (azaz a Család- és Gyermejjóléti Központtal) való kapcsolattartással, az adós által fizetendő önrésszel kapcsolatos rendelkezésre vonatkozó változások kerültek átvezetésre.

33. §

Ezen szakaszban az elhunyt adós vonatkozásában felmerülő folyósításra vonatkozó pontosítás szerepel.

34. §

Ezen szakaszokban az Adósságkez. Rendelet mellékletei kerülnek módosításra, a fenti rendelkezésekkel összhangban.

35. §

A módosító rendelet hatálybelépésével kapcsolatos rendelkezést tartalmaz.

36. §

Átmeneti rendelkezéseket tartalmazó szakasz.